

Factura Pequeño Contribuyente

JORDY GABRIEL , BRAN YOOL ✓

Nit Emisor: 92613179

JORDY GABRIEL BRAN YOOL

6 CALLE 5-140 B zona 1, SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS,
SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA. ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

05895782-1C75-4AB4-99D4-7A4155E14B71

Serie: 05895782 Número de DTE: 477448884

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:35:24 ✓

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 18:35:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-287, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-240-2025. ✓	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00 ✓	

CANCELADO ✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 05895782, número de DTE 477448884 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Jordy Gabriel Bran Yool, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-287 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-240-2025. Conste. Sacatepéquez, 31 de julio de 2025. ✓



(f)


Jordy Gabriel Bran Yool ✓
DPI: 2815964250301

(f)

Ing. Agr. María Saiomé Vilda García ✓
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752539878207	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 6:37 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 18:35:24		
Emisor:	92613179		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JORDY GABRIEL BRAN YOOL		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	05895782-1C75-4AB4-99D4-7A4155E14B71		
Serie:	05895782 ✓		
Número del DTE:	477448884 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250714T18:35:2506:00058957821C754AB499D47A4155E14B71		
Fecha de la consulta:	14/07/2025 18:37:43		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 14/07/2025 06:38:04 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92613179
NOMBRE	JORDY GABRIEL, BRAN YOOL ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-287 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-240-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jordy Gabriel Bran Yool ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Sacatepequez ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé en reuniones con los grupos y Promotores, para la planificación y actualización del registro de participantes de Extensión Rural, con integrantes de CADER El Carmen, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 8 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en reuniones con los grupos y Promotores, para la planificación y actualización del registro de participantes de Extensión Rural, con integrantes de CADER Mujeres Chispudas, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 7 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
✓ 2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en capacitar para el uso de semillas mejoradas y criolla, en granos básicos, con integrantes de CADER Las Cañas, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 9 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en capacitar para la implementación y manejo de huertos familiares, con integrantes de CADER Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 14 familias.	100% ✓	Finalizado ✓

3)	Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en capacitar para el manejo de barreras vivas y muertas, con integrantes de CADER La Pinada, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 12 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
		Apoyé en capacitar para la implementación y manejo de acequias de ladera, con integrantes de CADER Los Castellaños, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 18 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
		Apoyé en capacitar para la elaboración de concentrados para aves con productos locales, con integrantes de CADER La Acuarela, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 12 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
4)	Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé con revisión y análisis de actividades programadas a realizar en la semana correspondiente, así como la elaboración de informes pertenecientes a AMER Santa Lucía Milpas Altas.	100% ✓	Finalizado ✓
		Apoyé a la agencia municipal de Santa Lucía Milpas Altas en la planificación de actividades en temas agrícolas y pecuarios, realizando la planificación en base a las necesidades de cada CADER con la finalidad de apoyar en diferentes temas para beneficio y desarrollo del municipio.	100% ✓	Finalizado ✓
5)	Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé técnicamente al monitoreo de daños en cultivos por la variabilidad climática, para identificar agricultores en situación de riesgo alimenticio por pérdidas de cosecha en Santa Lucía Milpas Altas.	100% ✓	Finalizado ✓
		Apoyé técnicamente en el monitoreo de pluviómetro para la medición de diaria de precipitación, en Santa Lucía Milpas Altas.	100% ✓	Finalizado ✓
6)	Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas	Apoyé en capacitar manejo de postcosecha de hortalizas, con		

con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	integrantes de CADER Santo Tomas, Magdalena Milpas Altas, beneficiando a 15 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en capacitar para la cosecha y postcosecha en frutales, con integrantes de CADER Santo Tomas II, Santa Lucía Milpas Altas, beneficiando a 12 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitar para el manejo de barreras vivas y muertas, con integrantes de CADER Don Eladio, Magdalena Milpas Altas, beneficiando a 10 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé con implementación de huerto familiar y huerto medicinal, establecido en parqueo de Sede Departamental.	100% ✓	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jordy Gabriel Bran Yool
DPI: 2815 96425 0301
Celular: 3449-9217

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. María Saiomé Vilda García
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA

